

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом №46-к от 27.02.2017 г.

Изм. Пр. №15-од от 27.02.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения психологического тестирования абитуриентов, поступающих в ГБУ «ПОО «Астраханский базовый медицинский колледж» (новая редакция)

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств» и устанавливает порядок проведения вступительного испытания в виде психологического тестирования для абитуриентов, поступающих на специальности «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело».

1.2 Целью психологического тестирования является выявление наличия у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для работы по специальностям «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело».

1.3 Для оценки результатов психологического тестирования создается комиссия по оценке психологических качеств абитуриентов, поступающих в колледж (далее - психологическая комиссия).

1.4. Персональный состав психологической комиссии утверждается приказом директора колледжа. В состав комиссии включаются специалисты-психологи, социальные педагоги, имеющие соответствующее образование и опыт работы. В состав комиссии могут включаться работники других образовательных и специализированных организаций. Председателем комиссии является один из заместителей директора колледжа.

1.5. Деятельность психологической комиссии основывается на принципах:

- а) уважения прав и защиты законных интересов участников образовательного процесса колледжа;
- б) строгого соблюдения законодательства Российской Федерации.

2. Организация и проведение психологического тестирования

2.1. Организация психологического тестирования осуществляется силами приемной комиссии колледжа под руководством председателя комиссии.

2.2. До начала психологического тестирования члены приемной комиссии знакомят участников с порядком проведения испытания и его продолжительностью.

2.3. Допуск абитуриентов в корпус и аудиторию, где проводится психологическое тестирование, производится при предъявлении ими паспорта и расписки о приеме документов.

2.4. Ответственный за проведение вступительного испытания в аудитории и дежурный (дежурные) в аудитории назначаются ответственным секретарем приемной комиссии или его заместителем в день проведения вступительного испытания из числа членов приемной комиссии колледжа, технических секретарей приемной комиссии.

2.5. Ответственный за проведение психологического тестирования в аудитории инструктирует абитуриентов по правилам проведения тестирования и осуществляет контроль над соблюдением правил проведения тестирования. Дежурный в аудитории осуществляет контроль за соблюдением правил проведения психологического тестирования.

2.6. Во время проведения вступительных испытаний абитуриенты должны:

- положить личные вещи на специально отведенные места;
- занять место, указанное сотрудником приёмной комиссии;
- соблюдать тишину и работать самостоятельно;
- не разговаривать с другими экзаменуемым;
- не оказывать помощь в выполнении заданий другим экзаменуемым;
- не пользоваться средствами оперативной (мобильной) связи;
- не покидать пределов территории, которая установлена приёмной комиссией для проведения вступительного испытания.

За нарушение правил поведения абитуриент удаляется из аудитории, где проходит вступительное испытание, о чем составляется акт.

2.7. На психологическое тестирование абитуриенты должны принести черную гелевую ручку.

Выполнение психологического тестирования проводится абитуриентом на специальных бланках.

2.8. На выполнение задания отводится не более 1 часа (60 минут). Время на перерыв не предоставляется.

Абитуриент имеет право завершить выполнение заданий раньше намеченного времени.

2.9. Во время вступительного испытания не допускается нахождение в аудитории лиц, не имеющих особых пропусков, подписанных председателем приемной комиссии.

Вход в аудитории во время проведения вступительного испытания разрешен председателю и ответственному секретарю приемной комиссии и их заместителям.

Ответственными в аудиториях фиксируется количество абитуриентов, явившихся на вступительное испытание, о чем делаются соответствующие записи.

2.10. По окончании психологического тестирования ответственный по аудитории и дежурный (дежурные) собирают у абитуриентов бланки с выполненными заданиями.

После сбора выполненных заданий ответственный по аудитории передает бланки ответственному секретарю в строгом соответствии с количеством абитуриентов, находившихся в аудитории. Выполненные задания сканируются специальным устройством, после чего компьютерная программа дает интерпретацию результатов тестирования абитуриента.

2.11. Проверка всех заданий абитуриентов производится после их сдачи.

Выполненные задания по психологическому тестированию оцениваются членами психологической комиссии согласно установленным критериям.

Оценка «зачтено» или «незачтено» проставляется в экзаменационную ведомость и заверяется подписями членов приемной и психологической комиссии.

2.12. Абитуриент, после ознакомления с результатами испытания, в случае несогласия, на следующий день после объявления оценки по психологическому тестированию может подать заявление в апелляционную комиссию колледжа. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

2.13. Рассмотрение апелляций проводится на следующий день после дня ознакомления с работами.

3. Содержание заданий психологического тестирования

3.1. Психологическое тестирование проводится с использованием тестов, разработанных ООО «Инновационные психотехнологии».

3.2. Психологические тесты направлены на:

- оценку интеллекта поступающего;
- оценку свойств личности.

4. Критерии оценок

4.1. Критерии оценки теста на личностные качества:

Зачтено - ответственность; эмоциональная устойчивость; гармоничная личность.

Незачтено – работа не выполнена, допущены ошибки при заполнении бланка для ответов, атипичность ответов завышена; отсутствие

коммуникативных навыков, безответственность, эмоциональная неустойчивость

4.2. Критерии оценки теста на интеллект:

Зачтено – 41-100% правильных ответов.

Незачтено – 0-40% правильных ответов;

4.3. Психологическое тестирование считается пройденным при наличии оценки «зачтено» по каждому тесту.